

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Dębicy
za rok 2022**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2022

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Standardyzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,31	0,31	Bieżąca analiza obciążenia pracą sędziów i asystenów przez przewodniczących wydziałów oraz urzędników przez kierowników sekretariatów,	1. Usprawnianie zarządzania sądem poprzez nadzór nad działalnością administracyjną Sądu przez Prezesa Sądu; 2. Wzmoczenie działalności nadzorczej przewodniczących wydziałów; 3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych kadry orzeczniczej i urzędniczej poprzez udział w szkoleniach; 4. Na bieżąco monitorowano zasoby kadrowe w poszczególnych wydziałach orzeczniczych celem zagwarantowania sprawności postępowań; 5. Celem usprawnienia pracy poszczególnych Wydziałów Sądu, po przeprowadzeniu szczegółowych analiz obciążenia urzędników i kadry orzeczniczej, dokonano przesunąć kadry urzędniczej i sędziów pomiędzy Wydziałami w Sądzie oraz dokonano zmian w zakresach czynności poszczególnych pracowników Sądu.
2.	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95%	98,1%	- Wykonywanie czynności nadzorczych przez Prezesa Sądu oraz Przewodniczących wydziałów w celu zapewnienia prawidłowego urzędowania Sądu Rejonowego w Dębicy; - Urzeczywistnianie istniejących projektów informatycznych ułatwiających obywatelom dostęp do informacji (Portal Informacyjny, Portal Orzeczeń, Elektroniczna Księga Wieczysta, e-płatności),	
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	100%	106,1%	- Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów, referendarzy, asystenów i urzędników w szkoleniach,	
		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ)	100	151,6	- Udoskonalanie funkcjonowania narzędzi informatycznych umożliwiających przeprowadzenie rozpraw w trybie wideokonferencji	

3.	Upowszechnienie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów jako rzeczywiście i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	2,00%	1,7%

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2022

W ramach działań nadzorczych w Sądzie Rejonowym w Dębicy realizowane były zagadnienia objęte kierunkami nadzoru administracyjnego w 2022 r. określonymi przez Prezesa Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie, z którymi to zagadnieniami zostali zapoznani Przewodniczący Wydziałów i Kierownik Sekcji. Przewodniczący Wydziałów oraz Kierownik Sekcji zobowiązani zostali składania Prezesowi póhocznych informacji w tym zakresie. Prowadzony był także stały nadzór nad sprawami „starymi” tzn. trwającymi dłużej niż 3 lata, poprzez monitorowanie przebiegu postępowań i terminowości podejmowania czynności w sprawach. Sędziom orzekającym w I Wydziale Cywilnym oraz II Wydziale Karnym Przewodniczący Wydziałów zwracali uwagę na konieczność wyznaczania terminów rozpraw w sprawach ponad 3 letnich w jak najkrótszych okresach czasu oraz podejmowania działań zmierzających do osiągnięcia możliwie niskiego wskaźnika pozostałości w sprawach rejestrowanych w repertoriach C, Ns i K. Przewodniczący I Wydziału Cywilnego zobowiązał Kierownika sekretariatu Wydziału do kwartalnego sporządzania i przedkładania sprawozdania dotyczącego wskaźnika pozostałości w sprawach z repertorium C i Ns.

Ponadto stałym nadzorem Prezesa objęto terminowość wypłat wynagrodzeń biegłym sądowym i tłumaczom przysięgłym oraz zobligowano Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego do comiesięcznego przedkładania informacji o terminowości dokonywania wypłat biegłym oraz objęto stałym nadzorem obciążenie pracą sędziów i referendarzy sądowych wraz z wyrównywaniem referatów.

Nadzorowano również sprawność postępowań międzyinstancyjnych, w których zarządzenia były wydawane niezwłocznie, po czym akta przedstawiane były Sądowi Okręgowemu w Rzeszowie do rozpoznania środków zaskarżenia.

Sprawy wieczystoksięgowe zostały objęte osobistym nadzorem Prezesa Sądu. Przewodniczący V Wydziału Ksiąg Wieczystych zobowiązany był do składania kwartalnych sprawozdań odnośnie analizy wyników, sytuacji kadrowej i organizacyjnej wydziału.

Niezadowolający stan wskaźników statystycznych w V Wydziale Ksiąg Wieczystych w 2022 r. spowodowany jest wyłącznie brakami kadrowymi, zarówno w grupie orzeczników jak i urzędników sądowych oraz zwiększonym wpływem spraw. Od 1 października 2020 r. liczba etatów orzeczniczych w wydziale, została zwiększona do 2,5 etatu, co pozwala realnie jedynie na zahamowania, zaś dla znacznej poprawy osiąganych wyników niezbędne są dalsze wzmocnienia kadrowe wydziału zarówno w grupie orzeczników jak i urzędników. Podobnie należy ocenić ilość kadry urzędniczej w wydziale. Niewystarczająca ilość pracowników nie tylko wpływa na obniżenie sprawności postępowania, ale także stanowi zagrożenie dla funkcjonowania wydziału, w sytuacji absencji poszczególnych osób z powodu choroby bądź urlopu, a to z uwagi na brak możliwości zastępstw. Na obecną sytuację kadrową w grupie urzędników wpływ miał fakt, iż w 2018 r. zostały zwolnione dwa etaty urzędnicze w wydziale, w związku z przejściem na emeryturę jednego pracownika oraz w związku z rozwiązaniem umowy o pracę za porozumieniem stron drugiego pracownika. Zwolnione etaty zostały przekazane do innych sądów na obszarze apelacji. Dopiero z dniem 15 listopada 2019 r. do V Wydziału Ksiąg Wieczystych w ramach posiadanych etatów urzędniczych, został przesunięty jeden pracownik do pionu orzeczniczego. W związku z pogarszającymi się wynikami w wydziale Prezes tut. sądu trzykrotnie wystąpił do Ministra Sprawiedliwości z wnioskiem o przydzielenie do Sądu Rejonowego w Dębicy dodatkowego etatu referendarskiego z przeznaczeniem do pionu wieczystoksięgowego. Decyzją Ministra

Sprawiedliwości przyznano do tut. Sądu etat referendarski, który został obsadzony z dniem 1 stycznia 2023 r. Ponadto w Sądzie Rejonowym w Dębicy zostało wprowadzone zarządzenie Prezesa w sprawie podniesienia pensum na poziomie 520 załatwień spraw miesięcznie przez referendarza sądowego oraz efektywności zadaniowego czasu pracy referendarza sądowego. O wzmocnienie kadrowe w grupie urzędników wystąpiła również Pani Dyrektor tut. sądu do Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie. Jednak wniosek ten został rozpatrzony negatywnie. W ramach posiadanych etatów Dyrektor tut. sądu w porozumieniu z Prezesem dokonał przesunięcia pracownika obsługi do pracy w Wydziale Ksiąg Wieczystych, w wymiarze 1 dnia w tygodniu, a także do wydziału skierowany został stażysta z Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy. Dokonywano przesunięć urzędników oraz innych pracowników pomiędzy wydziałami. Dokonywano selekcji spraw pilnych ze szczególnym uwzględnieniem terminów rozpraw. Na bieżąco reagowano na każdorazowe nieobecności pracownicze o organizowane zastępstwa. Na bieżąco kontrolowano również jakość wykonywania zarządzeń przez pracowników.

W roku 2022 skierowano do mediacji skierowano 67 spraw. Odsetek spraw skierowanych do mediacji był nieznacznie niższy od planowanego. Na ten wynik miało niewątpliwie wpływ rozpragowanie tej formy rozstrzygania sporów przez wyznaczenie stałego dyżuru mediatora w budynku Sądu Rejonowego w Dębicy i zakrojoną na szeroką skalę kampanię medialną prowadzoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości i wyznaczonych w sądach okręgowych koordynatorów ds. mediacji.

*Dyrektora Sądu Rejonowego
w Dębicy*

*Prezesa Sądu Rejonowego
w Dębicy*

Agata Stusiewicz

Sędzia Katarzyna Radzik

.....
podpis kierownictwa jednostki

Dębica, dnia 15.02.2023 r.
data