

Opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do **Świadczenia usług Inspektora Ochrony Danych dla Sądu Rejonowego w Dębicy**
2. Wymagany termin wykonywania przedmiotu zamówienia **od dnia 01 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**
3. Zakres prac wykonawcy:
 - a. Inspektor musi wypełniać swoje obowiązki w oparciu o Ustawę z dnia 10.05.2018 o Ochronie Danych Osobowych oraz o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO);
 - b. wypełnianie swoich zadań z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania;
 - c. systematyczna analiza przepisów i tworzenie wytycznych w obszarze ochrony danych osobowych dla celów biznesowych;
 - d. opracowywanie, opiniowanie oraz doprowadzanie do zawierania umów w przedmiocie powierzania danych osobowych;
 - e. weryfikacja, aktualizacja dokumentacji i wewnętrznych procedur dotyczących przetwarzania danych osobowych;
 - f. doradztwo merytoryczne oraz prowadzenie szkoleń na temat wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk z zakresu ochrony danych osobowych;
 - g. okresowe prowadzenie audytów w zakresie ochrony danych osobowych oraz opracowywanie raportów wraz z rekomendacjami i zleceniami, gdzie dane osobowe są przetwarzane;
 - h. wykonywanie czynności związanych z zapewnieniem prawa dostępu do danych;
 - i. nadzorowanie działań Administratora w zakresie przestrzegania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - j. współpraca z Administratorem w celu ciągłego dostosowywania organizacji do nowych wytycznych, rekomendacji i dobrych praktyk dotyczących ochrony danych osobowych;
 - k. pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
 - l. prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym, udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym
 - m. prowadzenie korespondencji z organem nadzorczym, udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym
 - n. Prowadzenie rejestrów wynikających z dokumentów wewnętrznych Zamawiającego i obowiązujących przepisów prawa.
 - o. Odpowiadać na bieżąco na zapytania pracowników Zamawiającego dotyczących tematyki ochrony danych osobowych i wykonania obowiązków Administratora, w tym przygotowywać pisemne informacje na żądanie kierownika działu Administracji Sądu Rejonowego w Dębicy
 - p. Obsługa adresu mailowego przeznaczonego do kontaktów z Zamawiającym jako Administratorem.
 - q. Prowadzenie rejestrów wynikających z dokumentów wewnętrznych.

4. Termin płatności do 21 dni od otrzymania faktury miesięcznej przez Zamawiającego.

Zatwierdzam:

Dyrektor Sądu Rejonowego w Dębicy

Grażyna Benicka

/podpisano elektronicznie/